



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

П Р И К А З

20.11.2017

№ 328

Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании работников МБОУ СОШ № 1

В соответствии со статьями 129,135,145 трудового кодекса российской федерации, программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013 – 2018 годы, утвержденной распоряжением правительства российской федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Постановлением администрации Красновишерского муниципального района от 19 июня 2015 г. № 599 «Об утверждении Порядка оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Красновишерского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Красновишерского муниципального района от 10 ноября 2015 г. № 1081, от 07 июля 2016 г. № 430, от 03.03.2017 г. № 78), в целях совершенствования системы оплаты труда, повышения материальной заинтересованности работников МБОУ СОШ № 1, в достижении высоких результатов деятельности образовательного учреждения


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда и стимулировании работников МБОУ СОШ № 1.
2. Признать утратившим силу Положение об оплате труда и материальном стимулировании сотрудников МБОУ СОШ № 1, утвержденное приказом МБОУ СОШ № 1 от 15.07.2016 № 177а
3. Разместить настоящий приказ на сайте МБОУ СОШ № 1.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1

В.В. Мещуров

Принято на Общем собрании
работников Школы
Протокол № 2 от 20.11.2017

Утверждено приказом МБОУ СОШ № 1
от 20.11.2017 № 328
директор МБОУ СОШ № 1

В.В. Мещуров

Положение об оплате труда и стимулировании работников МБОУ СОШ № 1

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2016 года (протокол от 23.12.2016 № 11), постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», постановления администрации Красновишерского муниципального района Пермского края от 19.06.2015 № 599 «Об утверждении Порядка оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Красновишерского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Красновишерского муниципального района от 10.11.2015 г. № 1081, от 07.07.2016 г. №430, от 03.03.2017 г. № 78) и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда и стимулирования работников МБОУ СОШ № 1, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края и полномочия органов местного самоуправления за счет средств бюджета Красновишерского муниципального района.

1.3 Система оплаты труда и стимулирования работников МБОУ СОШ № 1 устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района Пермского края.

1.4 Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в МБОУ СОШ № 1 в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района Пермского края, регулирующими оплату труда работников соответствующей отрасли.

1.5 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Пермского края, установленного в соответствии с законодательством.

1.6 Индексация заработной платы работников МБОУ СОШ № 1 осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1 Фонд оплаты труда для работников МБОУ СОШ № 1 рассчитывается исходя из стоимости бюджетной услуги, утверждаемой нормативным правовым актом Правительства Пермского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красновишерского муниципального района на соответствующий финансовый год, и численности обучающихся в учреждении.

2.2 Фонд оплаты труда учреждения (далее – ФОТ_{оу}) состоит из базовой (далее – ФОТ_б) и стимулирующей частей (далее – ФОТ_{ст}):

$$\text{ФОТ}_{\text{оу}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}}$$

Доля базовой части фонда оплаты труда учреждения планируется в размере не более 80% от фонда оплаты труда учреждения:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} \times 80\%$$

Доля стимулирующего фонда оплаты труда планируется в размере не менее 20% от фонда оплаты труда учреждения:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} \times 20\%$$

Объем базовой и стимулирующей части оплаты труда доводится до учреждения исходя из принципа нормативного подушевого финансирования.

2.3 Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала учреждения и складывается:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{пп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{ауп} – доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТ_{пп} – доля фонда оплаты труда для педагогических работников;

ФОТ_{увп} – доля фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{моп} – доля фонда оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

2.4 Объем фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (базовая часть фонда оплаты труда) (далее – ФОТбпп), определяется по формуле:

$\text{ФОТбпп} = \text{ФОТб} \times \text{Дпп}$, где

Дпп – доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, планируется в размере не менее 70 % от базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения, расположенного в городской местности.

При наличии структурных подразделений (дошкольных групп, пришкольных интернатов) указанное соотношение фонда оплаты труда должно быть выдержано после вычитания из общего фонда оплаты труда расходов по структурному подразделению.

Фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в соответствии с данным пунктом определяется в учреждении, реализующего основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего и основного общего образования.

В образовательном учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, планируется в диапазоне до 70 процентов (без проживания учащихся).

2.5 Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда, исходя из количества проведенных учебных часов и численности обучающихся в классах (аудиторная нагрузка), учета специфики работы и неаудиторной занятости, и определяется следующим образом:

$\text{ФОТбпп} = \text{ФОТан} + \text{ФОТспец.} + \text{ФОТнз}$, где

ФОТан – фонд оплаты труда на аудиторную нагрузку;

ФОТспец – специальная часть фонда оплаты труда, которая обеспечивает оплату за специфику работы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (сложность предмета, уровень квалификации работника, наличие стажа педагогической работы, деление класса на группы, наличие ученых степеней и почетных званий, за обучение в учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством);

ФОТнз – фонд оплаты труда на неаудиторную занятость (руководство методическими объединениями).

Соотношение ФОТан, ФОТспец и ФОТнз устанавливается образовательным учреждением самостоятельно исходя из специфики его образовательной программы.

2.6 Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения, составленное в соответствии с утвержденной в учреждении системой нормирования труда, в пределах базовой части фонда оплаты труда с учетом объема фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, исчисленного в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

2.7 Экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

2.8 Образовательная программа (учебный план) разрабатывается самостоятельно образовательным учреждением. Максимальная учебная нагрузка не может превышать норм, установленных Федеральными государственными образовательными стандартами, Государственными образовательными стандартами, санитарными правилами и нормами.

2.9 Выплата заработной платы производится два раза в месяц – 13-го и 27-го числа каждого месяца. При совпадении дней выдачи заработной платы с выходными или праздничными днями заработная плата выдается перед этими днями.

2.10 Тринадцатого числа каждого месяца (в день выплаты заработной платы) каждому работнику должен выдаваться расчетный лист, в котором отражается информация о начисленной заработной плате, размеры и основания произведенных удержаний и общая денежная сумма, подлежащая выплате, размер доплаты стимулирующего характера.

2.11 При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся работнику заработной плате производится в день выплаты заработной платы.

2.12 Оплата отпуска работникам производится не позднее чем за три дня до его начала.

2.13 Листок нетрудоспособности, сданный после начисления заработной платы, оплачивается в день выдачи следующей заработной платы.

2.14 Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится согласно Трудовому Кодексу РФ.

3. Расчет заработной платы работников образовательного учреждения

3.1 Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, оплаты за специфику работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, мнения представительного органа работников.

3.2 Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если педагогический работник, непосредственно осуществляющий учебный процесс, преподает несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

3.3 Заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (далее - ЗППп), определяется следующим образом:

3.3.1 ВАРИАНТ 1:

$BЧЗПП = ((Cан \times У \times Чу \times Кнед) \times (1 + A + Kсп + Kстаж + H)) + Kм + Mo + CЧЗПП$, где

Cан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб/ученико-час), определяется в разрезе городской и сельской местности по следующей формуле:

$Cан = C / (Ч \times Кнед. \times Cн)$, где

C – рекомендуемая базовая сумма не менее минимального размера оплаты труда.

При условии ведения педагогической работы в классе, скомплектованном из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому, при индивидуальном коррекционном обучении, при обучении учащихся в классах с углубленным изучением предметов, минимальная базовая сумма повышается на процент компенсационных доплат, установленных настоящим Порядком.

Ч – количество часов в неделю;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

Cн – нормативная наполняемость класса:

в общеобразовательных учреждениях:

городская местность – 25 человек,

сельская местность – 15 человек,

в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях:

в классах – 25 человек,

в группах – 9 человек,

в образовательных учреждениях, специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья – до 12 человек;

У – фактическое количество учащихся по предмету в каждом классе.

Педагогическим работникам, работающим в классе, скомплектованном из учащихся I – IV классов, численность учащихся учитывается суммарно.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам;

Чу – количество часов по предмету по учебному плану за неделю в каждом классе;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

Н – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, которые определяются в размерах, указанных в разделе 7 «Выплаты стимулирующего характера».

Данная доплата начисляется по одному из оснований при условии соответствия звания профилю преподавания;

Км – доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями. размер доплаты не зависит от численности учащихся в классе. Доплата устанавливается в размере 100 рублей;

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству школьными методическими объединениями. Доплаты устанавливаются для руководителей методических объединений в размере 500 рублей.

СЧЗПп – выплаты стимулирующего характера, определяемые по методике, приведенной в разделе 7 настоящего Положения.

3.3.2 ВАРИАНТ 2:

$BЧЗПп = ((Ст./Нчас. \times Ч) \times (1 + А + Ксп + Кстаж. + Н)) + Км + Мо + СЧЗПп$, где

Ст. – размер ставки аудиторной нагрузки в размере не менее минимального размера оплаты труда;

Нчас. – норма часов преподавательской работы за ставку (нормируемая часть педагогической работы);

Ч – количество часов в неделю по тарификации.

При условии ведения педагогической работы в классе, скомплектованном из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому, при индивидуальном коррекционном обучении, при обучении учащихся в классах с углубленным изучением предметов, минимальная базовая сумма повышается на процент компенсационных доплат, установленный настоящим Порядком;

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

Н – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, которые определяются в размерах, указанных в разделе 7 «Выплаты стимулирующего характера». Данная доплата начисляется по одному из оснований при условии соответствия звания профилю преподавания;

Км – доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, размер доплаты не зависит от численности учащихся в классе. Доплата устанавливается в размере 100 рублей;

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству школьными методическими объединениями. Доплаты устанавливаются для руководителей методических объединений в размере 500 рублей.

СЧЗПп – выплаты стимулирующего характера, определяемые по методике, приведенной в разделе 7 настоящего Положения.

3.4 При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПпИО} = ((\text{Сан} \times \text{Ч} \times \text{Усн} \times \text{Кнед}) \times (1 + \text{Кстаж} + \text{А} + \text{Ксп} + \text{Н})) + \text{Мо}, \text{ где}$$

ЗпИО – заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс при индивидуальной форме обучения. Зарплата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб./ученико-час), производится в разрезе городской и сельской местности и в разрезе уровней обучения;

Ч – количество часов в неделю;

Усн – условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса:

Усн = 12,5 – для городских школ;

Кнед – среднее количество недель в месяце (Кнед = 4,345);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Н – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации;

Км – доплата на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями;

Мо – доплаты, учитывающие работы по руководству методическими объединениями.

3.5 Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,1	0,15	0,20	0,25

3.6 Коэффициент квалификации педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливается в следующих размерах:

Показатели квалификации	Размер коэффициента
Вторая квалификационная категория	0,10
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

3.7 Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс:

Предмет	Размер коэффициента
Русский язык	0,200
Математика	0,200
Начальные классы	0,193
Иностранный язык	0,193
Химия	0,185
Физика	0,185
Биология	0,185
Литература	0,168
География	0,168
Технология	0,145
Обществоведение	0,145
История	0,145
Информатика	0,145
Физ. воспитание	0,127
МХК	0,120
ОБЖ	0,101
Экономика	0,084
Черчение	0,076
Предметы школьного компонента	0,072
Музыка	0,067
Право	0,06
ИЗО	0,05
Астрономия	0,05

Основные параметры, учтённые в коэффициенте сложности:

- наличие государственных форм контроля;
- использование первоисточников при подготовке к уроку;
- подготовка к уроку;
- проверка письменных работ;
- подготовка дидактических материалов;
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);
- проведение занятий на открытом воздухе.

3.8 При оплате высококвалифицированных специалистов, привлекаемых для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, факультативов, учебных предметов, а также при оплате труда лиц из числа профессорско-преподавательского состава вузов, работников научных учреждений применяются следующие коэффициенты ставок почасовой оплаты:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в образовательных учреждениях	0,13	0,1	0,07

Ставки почасовой оплаты определяются, исходя из минимальной базовой суммы, установленной пунктом 3.3 настоящего Порядка, и коэффициентов ставок почасовой оплаты, предусмотренных настоящим пунктом Положения.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

3.9 Выплаты, повышающие размер должностного оклада, минимальной базовой суммы:

Основание	Категории работников	% повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы
Образовательные учреждения для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья	Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады на 15-20%, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом, органом самоуправления образовательного учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья	15 – 20 %

3.10 Заработная плата педагогических работников образовательного учреждения, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, состоит:

$$ЗП = БЧс + СЧ, \text{ где}$$

БЧс – базовая часть заработной платы, которая определяется по формуле:

$$БЧс = ДО + Км + Н + Кв, \text{ где}$$

ДО – должностной оклад;

Км – доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями. Доплата устанавливается в размере 100 рублей;

Н – надбавки (надбавки за ученую степень, почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник»);

Кв – компенсационные выплаты (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации);

СЧ – стимулирующая часть, определяется по методике, приведенной в разделе 7 «Выплаты стимулирующего характера».

3.11 Образовательное учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры должностных окладов работников, а также доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами. При этом рекомендуемый объем средств фонда оплаты труда, направляемых на выплаты стимулирующего характера, должен составлять не менее 20 % общего фонда на оплату труда.

3.12 Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника МБОУ СОШ № 1, условия получения выплат стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Определение размеров должностных окладов работников МБОУ СОШ № 1, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

4.1 Размеры должностных окладов специалистов МБОУ СОШ № 1 устанавливаются руководителем, исходя из рекомендуемого размера должностных окладов, установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4.2 Определение размера должностного оклада педагогических работников:

4.2.1 Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников первого квалификационного уровня – инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый.

Таблица 1

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленные размеры должностных окладов, руб.		
	начального профессионального образования	среднего профессионального образования	высшего профессионального образования
1	2	3	4
до 3 лет	4633	5084	5605
от 3 до 8	4887	5363	5918
от 8 до 14	5181	5686	6268
от 14 до 20	5517	6055	6674
более 20	5888	6457	7082

Таблица 2

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Установленные размеры должностных окладов, руб.
Вторая квалификационная категория	7435
первая	7807
высшая	8197

4.2.2 Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников второго квалификационного уровня – инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель.

Таблица 3

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж	Установленные размеры должностных окладов, руб.		
	начального профессионального образования	среднего профессионального образования	высшего профессионального образования
До 3 лет	5084	5605	6154
От 3 до 8	5363	5912	6473
От 8 до 14	5686	6268	6837
От 14 до 20	6061	6674	7239
Более 20	6457	7082	7643

Таблица 4

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Установленные размеры должностных окладов, руб.
Вторая квалификационная категория	8024
первая	8425
высшая	8847

4.2.3 Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня – воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель.

Таблица 5

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленные размеры должностных окладов, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	5605	6154	6747
От 3 до 8	5912	6480	7085
От 8 до 14	6268	6842	7460
От 14 до 20	6674	7233	7862
Более 20	7082	7643	8275

Таблица 6

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Установленный размер должностного оклада, руб.
Вторая квалификационная категория	8687
первая	9123
высшая	9580

4.2.4 Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня – педагог-библиотекарь, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед).

Таблица 7

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленные размеры должностных окладов, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	6065	6651	7274
От 3 до 8	6264	6876	7491
От 8 до 14	6515	7118	7731
От 14 до 20	6789	7373	7995
Более 20	7082	7643	8275

Таблица 8

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Установленный размер должностного оклада, руб.
вторая квалификационная категория	8687
первая	9123
высшая	9580

4.3 Определение размера должностного оклада учебно-вспомогательного персонала:

4.3.1 профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня – вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части.

Таблица 9

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленный размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	3919	4089	4386
От 3 до 8	3988	4190	4539
От 8 до 14	4069	4316	4718
От 14 до 20	4158	4463	4910
Более 20	4259	4621	5115

4.3.2 профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

4.3.2.1 первый квалификационный уровень – дежурный по режиму, младший воспитатель.

Таблица 10

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленный размер должностного оклада, руб.		
	Общее среднее образование	Начальное и среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	4109	4408	4783
От 3 до 8	4225	4571	4959
От 8 до 14	4350	4744	5162
От 14 до 20	4481	4930	5384
Более 20	4621	5115	5614

4.3.2.2 второй квалификационный уровень – диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму.

Размеры должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Установленный размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	4399	4783	5293
От 3 до 8	4552	4963	5488
От 8 до 14	4725	5168	5709
От 14 до 20	4914	5374	5944
Более 20	5115	5614	6188

4.4 Определение размера должностного оклада административного персонала.

Размеры должностных окладов

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Установленный размер должностного оклада, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	Первый квалификационный уровень	Секретарь-машинистка, делопроизводитель, секретарь, кассир	4963
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	Второй квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством	5872
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	Первый квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, инженер, программист	6615

5. Определение размера оплаты труда руководителя образовательного учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера

5.1 Заработная плата руководителя образовательного учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2 Должностной оклад руководителя образовательного учреждения устанавливается нормативно-правовым актом учредителя.

5.3 Рекомендуемый размер должностного оклада заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливается руководителем учреждения на 20 – 40% ниже должностного оклада руководителя.

5.4 Руководителю учреждения с учетом условий труда учредителем могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера руководителю образовательного учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются правовыми актами учредителя в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения с учетом условий их труда руководителем могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.6 Руководителю образовательного учреждения с учетом условий труда учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения устанавливаются правовыми актами учредителя.

5.7 Заместителям руководителя образовательного учреждения, главному бухгалтеру с учетом условий их труда руководителем учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителя образовательного учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения.

5.8 Выполнение преподавательской работы руководящих и других работников учреждения без занятия штатной должности в МБОУ СОШ № 1 оплачивается дополнительно в порядке и по должностным окладам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы допускается в основное рабочее время с согласия учредителя.

5.9 При осуществлении учреждением деятельности, приносящей доход (в соответствии с Уставом), руководителю учреждения устанавливается вознаграждение.

Вознаграждение устанавливается приказом учредителя в размере до 10% от дохода, полученного и направленного на оплату труда работников. При расчете вознаграждения не учитываются доходы, полученные от арендаторов в качестве возмещения расходов на коммунальные услуги, от сдачи имущества в аренду, и другие внереализационные доходы, установленные законодательством.

5.10 Установить соотношение средней заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера образовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников образовательного учреждения, рассчитанной без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, в кратности до 4.

6. Выплаты компенсационного характера

6.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете стоимости ученико-часа педагогическим работникам, непосредственно участвующим в учебном процессе.

6.2 В образовательном учреждении устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

6.2.1 выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

6.2.2 выплаты за совмещение профессий (должностей);

6.2.3 выплаты за расширение зон обслуживания;

6.2.4 выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.2.5 выплаты за работу в ночное время;

6.2.6 повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.2.7 повышенная оплата сверхурочной работы;

6.2.8 районные коэффициенты;

6.2.9 процентная надбавка за непрерывный стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

6.2.10 иные выплаты компенсационного характера.

6.3 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.4 Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.5 Размеры компенсационных выплат педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, определяются в процентах к заработной плате, рассчитанной за часы педагогической нагрузки или в абсолютных размерах.

7. Выплаты стимулирующего характера

7.1 В образовательном учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

7.1.1 Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Условия осуществления выплат за интенсивность и высокие результаты работы основываются на показателях качества и результативности работы, которые утверждаются локальным актом по согласованию с профсоюзным органом образовательного учреждения;

7.1.2 Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) на основании критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности учреждения и личный вклад работника.

Критерии оценки эффективности деятельности образовательного учреждения устанавливаются ежегодно локальным актом образовательного учреждения с учетом следующих показателей:

выполнение муниципального задания;

обеспечение своевременного предоставления отчетности в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством;

своевременная и в полном объеме выплата заработной платы;

обеспечение своевременной уплаты в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

отсутствие фактов нарушения действующего законодательства (по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов);

прочие критерии.

Критерии и показатели оценки работы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, по итогам учебного года для осуществления выплат стимулирующего характера утверждаются локальным актом учреждения ежегодно.

Выплаты стимулирующего характера за показатели качества выплачиваются в объеме не менее 80% от общего объема стимулирующих выплат.

8. Показатели для распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ № 1

Стимулирующие выплаты - это дополнительные выплаты, устанавливаемые с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда в виде надбавок, не являющихся доплатами за дополнительно выполняемые виды работ, и разовых премий. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8.1 Параметры оценки деятельности работников МБОУ СОШ № 1 для осуществления выплат стимулирующего характера отражены в Таблице 13.

Таблица 13

Критерии и показатели оценки качества работы учителя для распределения стимулирующей части заработной платы

Стоимость 1 балла определяется исходя из фонда стимулирующей части заработной платы с учетом установленных показателей по средней заработной плате педагогического персонала.

№	Наименование критерия	Категория работников	Подведение итогов	Формула расчета	Период оплаты
1	2	3	4	5	6
Блок 1. Академический					
1.1 Результаты государственной (итоговой) аттестации					
1.1.1	Кол-во учащихся, выбравших предмет для итоговой аттестации	учителя предметники	июнь-август	количества выпускников, выбравших предмет, выпускаемых учителем x 1балл*сложность предмета	В течение года
1.1.2	количество выпускников 9, 11 классов с количеством баллов 65 и выше по результатам ГИА	учителя предметники	июнь-август	Каждый выпускник, имеющий 65 – 75 баллов – 5 баллов, 76 – 100 – 10 баллов	В течение года
1.1.3	количество выпускников 9, 11 классов с количеством баллов 150 и 225 по результатам ГИА	учителя предметники	июнь-август	За каждого ученика – 5 баллов каждому педагогу - предметнику	В течение года
1.1.4	средний балл по предмету для выпускников 9, 11 классов с количеством баллов выше районного, краевого по результату рейтинга ОУ	учителя предметники	июнь-август	Средний балл по предмету для выпускников 9, 11 классов с количеством баллов выше районного, краевого по результату рейтинга – 10 баллов, выше краевого или районного – 5 баллов	В течение года
1.2 Обеспечение прав граждан на получение образования					
Оценка качества образования					

1.2.1	успеваемость учащихся класса на «4» и «5»	классные руководители	по итогам полугодия, года	положительная динамика – 10 баллов, стабильность – 7 баллов.	Единовременная выплата по окончанию полугодия, года
1.2.2	количество всех детей, успевающих на 4 и 5	учителя предметники	по итогам I, II полугодий,	Соотношение количества учащихся успевающих на 4 и 5 к общему числу учащихся * на коэффициент по предмету	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
1.2.3	динамика среднего балла успеваемости по предмету	учителя предметники	по итогам I, II полугодий	Соотношение средней оценки учащихся по предмету к средней оценке учащихся за предыдущую четверть по предмету	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
1.2.4	результат мониторинговых обследований выше по району, краю по итогам рейтинга ОУ	учителя предметники (нач.классы)	По итогам	Результат мониторинговых обследований выше по району, краю по итогам рейтинга ОУ с количеством баллов выше районного, краевого по результата рейтинга – 10 баллов, выше краевого или районного – 5 баллов	В течение года
1.2.6	количество учащихся с высоким уровнем по результатам мониторинговых обследований по предмету	учителя предметники (нач.классы)	По итогам	каждый учащийся, имеющий Высокий уровень — 10 баллов, выше среднего – 5 баллов.	В течение года
1.2.7	Кол-во учащихся, мониторинг	учителя предметники (нач.классы)	По итогам	количества выпускников, выбравших предмет, выпускаемых учителем x 1 балл * сложность предмета	В течение года
1.2.8	Количество учащихся, имеющих академическую задолженность по предмету	Учитель предметник	Полугодие, по итогам года	Обучающиеся, имеющих академическую задолженность по предмету минус 1 балл. Исключение направленных на ПМПК (начальные классы).	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август

1.2.9	Успеваемость учащихся класса	Классные руководители	по итогам полугодия, четвертей	Соотношение количества успевающих учащихся класса к количеству учащихся класса.	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
Блок № 2. Достижения учащихся					
2.1	количество детей, получивших награды на конкурсах и предметных олимпиадах краевого уровня (очные)	учителя предметники	по факту	один учащийся - получивший награды на конкурсах и предметных олимпиадах краевого уровня: 1 место – 20 баллов. 2 место – 16 баллов 3 место – 12 баллов	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
2.2	количество детей, получивших награды на конкурсах и предметных олимпиадах районного уровня (очные)	учителя предметники	по факту	один учащийся - получивший награды на конкурсах и предметных олимпиадах районного уровня: 1 место - 6 баллов 2 место - 4 балла 3 место - 2 балла	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
2.3.1	наличие групп детей, получивших награды на конкурсах, соревнованиях районного, краевого уровней (очные)	учителя предметники	по факту	одна группа, получившая награды на конкурсах и соревнованиях районного уровня: 1 место - .5 баллов 2 место – 4 балла 3 место – 2 балла одна группа, получившая награды на конкурсах и соревнованиях краевого уровня: 1 место – 10 баллов.	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август

2.3.2	наличие детей (личное первенство), получивших награды на конкурсах, соревнованиях районного, краевого уровней (очные)	учителя предметники	по факту	<p>одна группа, получившая награды на конкурсах и соревнованиях районного уровня:</p> <p>1 место - 6 баллов 2 место – 4 балла 3 место – 2 балла</p> <p>одна группа, получившая награды на конкурсах и соревнованиях краевого уровня:</p> <p>1 место – 20 баллов.</p>	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
2.4	наличие детей, получивших награды на конкурсах научно-исследовательских работ школьников (очное)	учителя предметники	по факту	<p>Школьный уровень – 2 балла, один учащийся - победитель или призёр в конкурсах районного уровня:</p> <p>1 место – 8 баллов. 2 место – 6 баллов 3 место – 4 баллов.</p> <p>один учащийся - победитель или призёр в конкурсах краевого уровня:</p> <p>1 место – 20 баллов. 2 место – 16 баллов. 3 место – 12 баллов Участие – 5 баллов</p>	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август

2.5	количество детей, получивших награды на конкурсах и олимпиадах районного, краевого уровня (заочные), рекомендуемые образовательным учреждением	учителя предметники	по факту	победитель или призёр в конкурсах районного уровня: 1 место – 3 баллов. 2 место – 2 баллов 3 место – 1 баллов. победитель или призёр в конкурсах краевого уровня: 1 место – 5 баллов.	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
Блок № 3. Воспитательная работа, здоровье, внеклассная работа					
3.1	охват и сохранность контингента детей в детских общественных объединениях, спортивных секциях, кружках и т.д.	классные руководители	по итогам полугодия	доля детей, охваченных дополнительным образованием к общему количеству обучающихся в классе до 40% – 1 баллов, более 40% - 2 балла	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
3.2	подготовка и проведение предметных недель	учителя предметники	по факту	активное участие в подготовке и проведении, организатор – 1 балл. Организация и проведение общешкольного мероприятия – 2 балла.	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
3.3	занятость детей из числа стоящих на учете в ОДН ОВД, СОП и группы риска в дополнительном образовании и в каникулы	классные руководители	ежемесячно, раз в четверть	доля детей, охваченных дополнительным образованием, из числа состоящих на учете к общему количеству детей, состоящих на учете не менее 90% - 2 балла	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
3.4	перевод ребенка в группу норма	классные руководители	по факту	1 ученик – 1 балл	Сентябрь – январь, февраль – июнь, август
3.5	охват и сохранность контингента учащихся горячим питанием	классные руководители	ежемесячно	1 - 4 классы - 95%, 5-8 классы - 75% , 9 – 11 классы – 70% - 2 балла	сентябрь-январь; февраль-июнь, август

3.6	мероприятия по профилактике социально опасных заболеваний и употребления ПАВ	классные руководители	факт	одно мероприятие - (1 балл)	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
3.7	контингент учащихся, не совершивших правонарушение	классные руководители	Ежемесячно	Отсутствие учащихся, совершивших правонарушение -1 балл	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
3.8	эффективное взаимодействие с семьей	классные руководители	по итогам полугодия	вовлечение родителей в совместную деятельность со школой, систематическое сотрудничество — 2 балл Эпизодическое – 1 балл.	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
3.9	эффективное взаимодействие со всеми субъектами профилактики, отсутствие предписания прокуратуры и полиции по данному вопросу	классные руководители	По факту	предотвращение жестокого обращения с ребенком, суицида (или попытки суицида), кризисной ситуации в семье. по факту – 1 балл	Оплата по факту
3.10	Отсутствие пропусков без уважительной причины	классные руководители	ежемесячно	Отсутствие пропусков – 1 балл	ежемесячно
3.11	Работа ЛДП	Учитель предметник	каникулярное время	ЛТО, ЛДО – 0,5 балл за сутки, ЛДП – 1 балла за сутки	Оплата по факту
Блок 4. Методическая работа					
4.1	разработка индивидуальных педагогических проектов и их реализация	педагогические работники	по факту	За разработку и реализацию – 10 баллов, За разработку – 3 баллов, Участник в реализации – 2 балла	сентябрь-январь; февраль-июнь, август

4.2	участие в объединениях: выступление, обмен опытом, проведение мероприятий публичного характера	учителя предметники	По факту	на школьном уровне: открытый урок – 5 б. выступление – 2 б. мастер – класс – 6 б, семинар – 7 б. На районном уровне: открытый урок – 6 б выступление – 3 б.	Единовременная выплата
4.3	участие в профессиональных конкурсы (очные), Профи-край	учителя предметники	по факту	участие «Профи-край», прохождение II «очного» этапа – 1. награды на конкурсах: 1 место - 4 2 место - 3	Единовременная выплата
4.4	конкурс «Учитель года»	работники ОУ	по факту	Краевой уровень – участие 3000 рублей Район: 100% от суммы призового места. Участие – 3000 руб.	Единовременная выплата
4.5	публикации	работники ОУ	по факту	интернет, районная газета- 1 б.	Единовременная выплата
4.6	Адаптация программ для работы по индивидуальным маршрутам на уровне среднего общего образования	работники ОУ	по факту	Адаптация программ – 2 балла	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
4.7	сопровождение педагогической практики студентов	учителя предметники	по факту	до 1500 р.	Единовременная выплата

4.8	Разработка программ по отдельным направлениям	Педагогические работники	по факту	Авторские разработки (программа – 8 б)	Единовременная выплата
Блок № 5. Инновационная деятельность					
5.1	использование современных методов оценивания достижений учащихся	пед. работники	По итогам полугодия, итогам года	Реализация - 5 баллов	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
5.2	реализация индивидуальных программ (для одаренных детей и детей группы риска)	пед. работники	По итогам полугодия, итогам года	за одного учащегося – 2 балла.	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
5.3	внедрение новых технологий в образовательный и воспитательный процесс, работа ВТК	пед. работники	по факту	1 заседание - по 1 баллу каждому участнику, координатору – 2 балла	По факту
5.4	Участие в апробационных площадках, разработка и реализация социально-культурных проектов	пед. работники	по факту	За участие в апробационных площадках до 50 баллов за весь период	За период работы апробационной площадки
	Тьютерство	пед. работники			По факту
	Индивидуальный образовательный маршрут	пед. работники			По факту
Блок № 6. Прочее					
6.1	работа с документацией по подготовке к ПМПК	классные руководители	По факту	2 балла.	сентябрь-январь; февраль-июнь, август

6.2	работа с СтатГрад, ОРФО, реализация других проекты	учителя предметники	По факту	1 балл за проверку и обработку данных	сентябрь-январь; февраль-июнь, август
6.3	выполнение не свойственных функций	учителя предметники	по факту	сложность выполняемой работы, до 4 баллов	По факту
6.4	Исполнительская дисциплина	Педагогические работники	По итогам четверти	Своевременно и качественно – 2 балла	По четвертям
6.5	разрывной рабочий день (работа в две смены)	учителя предметники	ежемесячно	при разрыве более двух часов в день – 0,3 балл/час	
6.6	Работа в 1 классах и первая четверть во 2 классе.	Педагогические работники	По итогам четверти	10 баллов	сентябрь-январь; февраль-июнь, август

Для заместителей руководителя:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат	Примечание
1.	Положительная динамика по результатам итоговой аттестации 9 и 11 классов (русский язык, математика)	1 000 руб.	По итогам учебного года
2.	Повышение категориальности учителей школы	1 000 руб.	По итогам полугодия
3.	Своевременная и качественная сдача отчетности	1 000 руб.	По итогам четверти
4.	Выполнение особо важных (срочных) заданий в установленный срок	до 2 000 руб.	В зависимости от характера задания
5.	По итогам четверти, по итогам работы за квартал	до 6 000 руб.	

8.3 Для заместителя руководителя по АХЧ:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат	Примечание
1.	Исполнение требований надзорных и контролирующих органов	1 000 руб.	В сроки, установленные в предписаниях
2.	Контроль качества выполняемых поставщиками и подрядчиками работ	500 руб.	По результатам приемки работ
3.	Отсутствие замечаний по работе обслуживающего персонала	700 руб.	Ежемесячно
4.	Выполнение особо важных (срочных) заданий в установленный срок	до 2 000 руб.	В зависимости от характера задания
5.	По итогам работы за квартал	до 5 000 руб.	

8.4 Для главного бухгалтера и бухгалтера:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат	Примечание
1.	Своевременная уплата в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	500 руб.	Отсутствие нарушений
2.	Своевременная и качественная сдача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	Месячная – до 2000 руб. Квартальная – до 3 000руб. Годовая – до 5 000 руб.	
3.	Выполнение особо важных (срочных) заданий в установленный срок	до 2 000 руб.	В зависимости от характера задания
4.	По итогам работы за квартал	до 5 000 руб.	

8.5 Для секретаря:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат	Примечание
1.	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей	до 1 000 руб.	
2.	За отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	500 руб.	Ежемесячно
3.	По итогам работы за квартал	до 3 000 руб.	

8.6 Перечень стимулирующих выплат, порядок назначения, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат определяются коллективными договорами и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

8.7 Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.

8.8 Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся за счет незамещенных учебных часов, не может быть направлена на выплаты стимулирующего характера.

8.9 Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

8.10 Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются с участием Управляющего совета и профсоюзного органа образовательного учреждения.

8.11 Размер стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения, период действия выплат и список сотрудников, получающих выплаты, закрепляются приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с Управляющим советом и профсоюзным органом образовательного учреждения.

8.12 Условия осуществления стимулирующих выплат основываются на показателях качества и результативности работы, которые утверждаются локальным актом образовательного учреждения по согласованию с Управляющим советом и профсоюзным органом образовательного учреждения.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1 В пределах экономии фонда оплаты труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру и работникам образовательного учреждения могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат единовременной материальной помощи заместителям руководителя, главному бухгалтеру и работникам образовательного учреждения определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами образовательного учреждения.

9.2 В пределах фонда оплаты труда руководителю образовательного учреждения могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат единовременной материальной помощи руководителю образовательного учреждения устанавливаются правовыми актами учредителя.

9.3 Единовременная материальная помощь заместителям руководителя, главному бухгалтеру и работникам образовательного учреждения может быть оказана в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления работника учреждения.

9.4 Единовременная материальная помощь руководителю образовательного учреждения может быть оказана в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления работника учреждения.

Материальная помощь:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат
1.	В связи с рождением ребенка	До 5 000 руб.
2.	В связи со смертью близкого родственника (отца, матери, мужа, жены, детей)	До 3 000 руб.
3.	В связи с собственной свадьбой	До 3 000 руб.
4.	При стихийных бедствиях (пожар, затопление)	До 3 000 руб.

В пределах фонда оплаты труда при увольнении в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (при стаже педагогической деятельности 25 лет и более) и по инвалидности, могут производиться выплаты социального характера в виде единовременного пособия, в размере до 12600 рублей;

9.5 В пределах экономии фонда оплаты труда в образовательном учреждении могут производиться выплаты к праздничным и знаменательными датам:

№ п/п	Характер выплат	Размер выплат
1.	День защитника Отечества (23 февраля)	до 3 000 руб.
2.	Международный женский день (8 марта)	
3.	Юбилейная дата учреждения	
4.	День труда (1 мая)	
5.	День России (12 июня)	
6.	День народного единства (4 ноября)	
7.	День Конституции (12 декабря)	
8.	Юбилейная дата работника	50 лет – 500 руб. 55 лет – 1000 руб. 60 лет – 1000 руб. 65 лет – 2000 руб. 70 лет – 1000 руб.
9.	День знаний (1 сентября)	до 5 000 руб.
10.	День учителя	
11.	Новый год	