



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

П Р И К А З

09.11.2020

№ 349

Об утверждении порядка приема, перевода, прекращения и восстановления образовательных отношений граждан в МБОУ СОШ № 1, реализующую программы общего образования

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Красновишерского городского округа, Постановлением администрации Красновишерского городского округа от 22.10.2020 г. № 888 «Об утверждении Порядка организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Красновишерского городского округа», Уставом МБОУ СОШ № 1 и иными нормативно-правовыми документами,

регламентирующими предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 1, протокол № 40 от 09.11.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема, перевода, прекращения и восстановления образовательных отношений граждан в МБОУ СОШ № 1, реализующую программы общего образования.

2. Признать утратившим силу Положение о правилах приема, перевода, прекращения и восстановления образовательных отношений граждан в МБОУ СОШ № 1, реализующую программы общего образования, утвержденное приказом МБОУ СОШ № 1 от 03.11.2015 № 265

3. Разместить настоящий приказ на сайте МБОУ СОШ № 1.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1



В.В. Мещуров

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 1

Принято
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1
протокол № 40 от 09.11.2020 г.

Утверждено
приказом директора МБОУ СОШ № 1
от 09.11.2020 № 349

ПОРЯДОК

приема, перевода, прекращения и восстановления образовательных отношений граждан в МБОУ СОШ № 1, реализующую программы общего образования

1. Общие положения.

1.1. Порядок приема, перевода, прекращения и восстановления образовательных отношений граждан в МБОУ СОШ № 1, реализующую программы общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Красновишерского городского округа, Постановлением администрации Красновишерского городского округа от 22.10.2020 г. № 888 «Об утверждении Порядка организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Красновишерского городского округа», Уставом МБОУ СОШ № 1 и иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящее Правило разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. В МБОУ СОШ № 1 (далее – школу) принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

1.5. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.

1.6. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

1.7. Прием детей в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование учителя с ребёнком возможно проводить после зачисления с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

1.8. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2. Общие вопросы организации предоставления общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам

2.1 Общее образование по основным общеобразовательным программам может быть получено в школе, реализующее основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также вне учреждений: в форме семейного образования, самообразования.

2.2 Обучение в школе с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.3 Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.4 Школа предоставляет общедоступное и бесплатное общее образование по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5 Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) учредитель муниципального общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6 Выдача разрешения на прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием детей в образовательные учреждения (организации) на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (до достижения возраста шести лет шести месяцев) или в более позднем (позже достижения 8 лет) возрасте».

2.7 Учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Красновишерского городского округа, осуществляет муниципальный орган управления образованием в соответствии с Порядком учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Красновишерском городском округе, утвержденного постановлением администрации Красновишерского городского округа

2.8 Зачисление детей в школу осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения (организации)».

3. Порядок учета форм получения общего образования и форм обучения по основным общеобразовательным программам

3.1 Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются:

родителем(ями), законным(и) представителем(ями) несовершеннолетнего обучающегося; при выборе родителем(ями), законным(и) представителем(ями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка;

обучающимися – после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.2 Учет форм получения общего образования по основным общеобразовательным программам, выбранных родителем(ями), законным(и) представителем(ями) несовершеннолетних обучающихся до завершения получения ребенком основного общего образования, обучающимися после получения основного общего образования или совершеннолетними обучающимися, имеющими право на получение общего образования, осуществляет муниципальный орган управления на основе сведений, предоставляемых школой.

3.3 При выборе родителем(ями), законным(и) представителем(ями) несовершеннолетних обучающихся формы получения образования в форме семейного образования родитель(и), законный(е) представитель(и) информируют об этом выборе Департамент муниципальных учреждений, предоставляя заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление может быть направлено в письменном виде по почте или предъявлено лично.

3.4 Факт получения заявления родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования фиксируется в журнале регистрации заявлений.

3.5 Школа предоставляет в Департамент муниципальных учреждений информацию о формах получения общего образования по состоянию на 1 января и 20 сентября текущего года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Прием и зачисление детей в школу

4.1 Прием и зачисление детей в школу осуществляются в соответствии с:

4.1.1 порядком, установленным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема на обучение);

4.1.2 административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения (организации)»;

4.1.3 постановлением администрации Красновишерского городского округа, закрепляющим муниципальные общеобразовательные учреждения за конкретными территориями Красновишерского городского округа (далее – постановление администрации округа), издаваемым не позднее 15 марта текущего года;

4.1.4 правилами приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании.

4.2 Прием на обучение в филиал школы осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в школе.

4.3 Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за школой территории.

4.4 Во внеочередном порядке предоставляются места в школе детям, относящимся к категориям, определенным в пункте 9 Порядка приема на обучение.

В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, относящимся к категориям, определенным в пункте 10 Порядка приема на обучение.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школе, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

4.5 Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных):

4.5.1 постановление администрации округа, информацию о количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации округа;

4.5.2 информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.6 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего (после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет), в соответствии с требованиями указанными в пункте 24 порядка, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.7 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.8 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в школу;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Пермского края, созданными органами государственной власти Пермского края (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8 Для приема в школу учреждение родитель(и), законный(е) представитель(и) или поступающий представляют следующие документы:

4.8.1 копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

4.8.2 копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4.8.3 копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4.8.4 копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на

обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

4.8.5 справку с места работы родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

4.8.6 копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 4.8.1 – 4.8.4 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.9 При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.10 Родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют):

4.10.1 документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);

4.10.2 документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.11 Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.12 Родитель(и), законный(е) представитель(и) детей или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.13 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.14 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) детей.

4.15 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям), законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.16 Приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего издается

руководителем школы в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренных пунктами 4.18-4.19 настоящего Порядка.

4.17 На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4.18 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4.19 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

4.20 Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

4.21 В случае отсутствия свободных мест для приема детей в 1 классы после 30 июня текущего года и в 2 – 11 классы в течение учебного года школа выдает родителю(ям), законному(ым) представителю(ям) уведомление об отказе в приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – отказ в прием на обучение) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.22 Родитель(и), законный(ые) представитель(и), получивший(е) отказ в приеме на обучение, обращаются в муниципальный орган управления образованием для решения вопроса об устройстве детей в другое муниципальное общеобразовательное учреждение.

5. Порядок перевода обучающихся из школы в другие муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.1 Перевод обучающихся в другие муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

по инициативе родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося;

по инициативе совершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2 Перевод учащихся в другие муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

соответствующих уровня и направленности, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177.

5.3 Перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей, законных представителей обеспечивает учредитель муниципального общеобразовательного учреждения.

5.4 Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

6. Прекращение образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед школой.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются со дня его отчисления.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело обучающегося и справку об обучении по образцу, установленному школой.

7. Восстановление обучающихся

7.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ № 1.

7.2. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.3. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

7.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

7.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя школы.

7.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает руководитель школы, что оформляется соответствующим приказом.

7.7. При восстановлении в Школу обучающегося, имеющего академическую задолженность, приказом по Школе устанавливается порядок и сроки её ликвидации.

Приложение 1
к Порядку приема, перевода,
прекращения и восстановления
образовательных отношений граждан в
МБОУ СОШ № 1, реализующую
программы общего образования
ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или
самообразования**

Руководителю муниципального органа
управления образованием

_____ (ФИО)

от _____

_____ (ФИО)

проживающего по адресу:

_____ Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____,
(ФИО)

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего _____

(ФИО, дата рождения несовершеннолетнего)

в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 17, части 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую о выборе формы получения образования моего несовершеннолетнего ребенка, с учетом его мнения, в форме семейного образования\ самообразования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

(нужное подчеркнуть)

Согласен на обработку персональных данных своих и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____.

(подпись)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Приложение 2
к Порядку приема, перевода,
прекращения и восстановления
образовательных отношений граждан в
МБОУ СОШ № 1, реализующую
программы общего образования

ИНФОРМАЦИЯ
о формах получения общего образования на _____ (дата)

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

Формы получения образования					
в образовательной организации			вне образовательной организации		Итого
формы обучения					
Очная (чел.)	очно- заочная (чел.)	заочная (чел.)	семейное образование (чел.)	самообразование (чел.)	

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

Приложение 3
к Порядку приема, перевода,
прекращения и восстановления
образовательных отношений граждан в
МБОУ СОШ № 1, реализующую
программы общего образования

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в приеме на обучение по программе начального общего
(основного общего, среднего общего) образования

Уважаемая (ый) _____!
(ФИО родителя (законного представителя))

Настоящим уведомляем Вас, что на основании части 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с _____

_____ (наименование образовательного учреждения)
в _____ приеме _____ Вашего _____ ребенка

_____ (ФИО, дата рождения несовершеннолетнего)

в _____ класс на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего) образования **отказано.**

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.